

«БЕКІТІЛГЕН»

Алматы қаласы

«Қалалық ветеринарлық қызметі»

Басшының бұйрығымен

01 «» 2024 ж. № 40 н/б



СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ САЯСАТ

МАЗМҰНЫ

Тарау 1. Жалпы ережелер.....	3
Тарау 2. Қолданылу аясы	3
Тарау 3. Терминдер мен анықтамалар	3
Тарау 4. Саясаттың мақсаты мен міндеттері.....	4
Тарау 5. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шаралары	5
Тарау 6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі бағыттары	5
Тарау 7. Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу тәртібі	5
Тарау 8. Серіктестік қызмекерлерінің жемқорлықтың алдын алу мақсатында лауазымдық міндеттемелерін орындау бойынша мінез-құлық (іс-әрекет) ережелері.....	7
Тарау 9. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік	8

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы Алматы қаласы Кәсіпкерлік және инвестициялар басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы Қалалық ветеринарлық қызметінің (бұдан әрі – Қалалық ветеринарлық қызметі) сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және Қалалық ветеринарлық қызметінің ішкі құжаттарына сәйкес әзірленген.

1.2. Қалалық ветеринарлық қызметінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты (бұдан әрі – Саясат) мыналарды белгілейді:

- 1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың мақсаттары мен міндеттері;
- 2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары;
- 3) Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптары және оны орындау бойынша міндеттемелер;
- 4) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі іс-шаралар кешені;
- 5) осы Саясаттың орындалуына жауапкершілік.

1.3. Осы Саясаттың негізгі мақсаты сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау, зерделеу, шектеу және жою жөніндегі шаралар жүйесін әзірлеу және енгізу, Қалалық ветеринарлық қызметінің Саясат субъектілеріне төзбеушілікпен сипатталатын сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін, Қалалық ветеринарлық қызметінің және оның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің жоғары мінез-құлық стандарттарына бейілділігін қалыптастыру, іскерлік беделді нығайту және Қалалық ветеринарлық қызметіне деген сенімді арттыру болып табылады.

2. ҚОЛДАНЫЛУ АЯСЫ

2.1. Бұл Саясатпен Қалалық ветеринарлық қызметінің барлық қызметкерлері танысуы қажет және ережелерін қатаң сақтауы міндетті.

2.2. Осы Саясат Қалалық ветеринарлық қызметінің ресми сайтында жариялануы тиіс.

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Осы Саясатта мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасы – «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының Заңы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша өзге де нормативтік құқықтық актілер;

Сыбайлас жемқорлық – Қалалық ветеринарлық қызметінің қызметкерлерінің өздерінің немесе үшінші тұлғаларға мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар қабылдау немесе алу мақсатында бұл тұлғаларға жеңілдіктер мен артықшылықтар беру арқылы өзінің қызметтік (лауазымдық) өкілеттіктерін және соған байланысты мүмкіндіктерді заңсыз пайдалануы;

Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық – сыбайлас жемқорлық белгілері бар, заңмен әкімшілік және қылмыстық жауаптылық белгіленген заңсыз кінәлі іс (әрекет немесе әрекетсіздік);

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – Қалалық ветеринарлық қызметінің сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде Қалалық ветеринарлық қызметінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша өз өкілеттіктері шегінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ашу және тергеу және олардың салдарын жою қызметі;

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу – профилактикалық іс-шаралар жүйесін әзірлеу және енгізу арқылы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерделеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі Қалалық ветеринарлық қызметінің қызметі;

Мүдделер қақтығысы - қызметкердің жеке мүддесі шешім қабылдау процесіне әсер етуі және осылайша Қалалық ветеринарлық қызметіне зиян келтіруі мүмкін жағдай;

Қызметкерлер – Қалалық ветеринарлық қызметімен еңбек қатынастары бар жеке тұлғалар.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – квазимемлекеттік сектор субъектісінің бөлімшелерінің біріне жүктелген тиісті ұйымның және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету функциясы. Квазимемлекеттік сектор субъектілерінде Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына және квазимемлекеттік сектор субъектісінің ішкі құжаттарына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылды сақтауды жүзеге асыратын сыбайлас жемқорлықты сақтау қызметінің құрылымдық бөлімшелері айқындалады (бұдан әрі – Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі).

Осы Саясатта пайдаланылған, бірақ мағынасы ашылмаған анықтамалар Қазақстан Республикасының заңнамасында, Жарғыда және Қалалық ветеринарлық қызметінің басқа да ішкі құжаттарында қолданылатын анықтамаларға сәйкес келеді.

4. САЯСАТТЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. Сыбайлас жемқорлықтан бас тартатын және Қызметкерлердің міндеттерін орындау барысында адалдық пен қиянатқа бармау қағидаттарын қамтамасыз ететін Қалалық ветеринарлық қызметінің қызметкерлерінің құқықтық мәдениетін қалыптастыру Саясаттың негізгі мақсаты болып табылады.

4.2. Осы Саясаттың міндеттері:

- 1) сыбайлас жемқорлықты тудыратын себептер мен жағдайларды жою;
- 2) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу;
- 3) Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерін, сондай-ақ Серіктестік қызметін реттейтін ішкі тәртіп ережелерін мүлтіксіз орындауға тәрбиелеу;
- 4) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, бағалау және қайта бағалау;
- 5) Заңға сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жүйесін тиімді жүзеге асыру.

5. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ ШАРАЛАРЫ

5.1. Қалалық ветеринарлық қызметікте сыбайлас жемқорлықтың алдын алу келесі негізгі шараларды қолдану арқылы жүзеге асырылады:

1) Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық мінез-құлқына төзбеушілікті келесі әдістермен дамыту арқылы:

– Қызметкерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамалық және өзге де актілерінің нормаларын түсіндіру;

– Қалалық ветеринарлық қызметік және басқа да мемлекеттік органдар мен квазимемлекеттік сектор ұйымдарындағы сыбайлас жемқорлықтың анықталған фактілері туралы Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлерінің назарына жеткізу;

– Қалалық ветеринарлық қызметік қызметкерлерімен түсіндірме әңгіме жүргізу.

2) Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлеріне, оның ішінде, бос лауазымға үміткерлерге қойылатын біліктілік талаптарын ұсыну;

3) Қызметкерді жоғары лауазымға тағайындау немесе көтермелеу кезінде оның қызметтік міндеттерін ұзақ мерзімді, мінсіз және тиімді орындалғанын ескеру тиістілігі туралы кадрлық жұмыс тәжірибесіне ережені енгізу;

4) Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлерінің, сондай-ақ үшінші тұлғалардың сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар мен басқа да заңсыз әрекеттерге қатысты белгілі фактілер немесе күдіктер туралы хабарлау құқығын қамтамасыз ету.

6. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

6.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы Қалалық ветеринарлық қызметік қызметінің негізгі бағыттары:

– сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет саласында Қалалық ветеринарлық қызметіктің бірыңғай саясатын жүргізу;

– сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәселелер бойынша мемлекеттік органдармен, басқа ұйымдармен, сондай-ақ азаматтармен және азаматтық қоғам институттарымен өзара іс-қимыл механизмін құру;

– серіктестік қызметкерлерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтерге белсендірек қатысуына тартуға, олардың санасында сыбайлас жемқорлық мінез-құлқына теріс көзқарасты қалыптастыруға бағытталған әкімшілік және басқа да шаралар қабылдау;

– қызметтерді көрсетуде адалдықты, ашықтықты, адал бәсекелестікті және шындықты қамтамасыз ету.

6.2. Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлері және басқа Қызметкерін, сондай-ақ үшінші тұлғаны сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға итермелеу фактілері анықталған және/немесе Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерін сыбайлас жемқорлыққа итермелеуге қатысты белгілі фактілер немесе күдіктер туралы ақпарат болған жағдайда, бұл туралы Қалалық ветеринарлық қызметік басшылығына және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес қызметіне дереу хабарлауға міндетті.

6.3. Мұндай әрекеттер туралы арыздар тергеліп, қисынды қорытынды шығарылады, қажет болған жағдайда жауапкершілікке тартылады және уәкілетті мемлекеттік органдарға хабарланады.

7. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ЖЕМҚОРЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ МАҚСАТЫНДА ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІН ОРЫНДАУ БОЙЫНША МІНЕЗ-ҚҰЛЫҚ (ІС-ӘРЕКЕТ) ЕРЕЖЕЛЕРІ

7.1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен қамтылған салада жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлері мыналарға міндетті:

1) Қазақстан Республикасының Конституциясы мен заңдарын, Қазақстан Республикасы Президентінің, Үкіметінің актілерін, өзге де нормативтік құқықтық актілерді, Басқарма Төрағасының бұйрықтарын, Басқарманың, Қадағалау кеңесінің және Қатысушының шешімдерін, сондай-ақ, Қалалық ветеринарлық қызметік Жарғысын басшылыққа алады;

2) Қазақстан халқының бірлігін және елдегі ұлтаралық келісімді нығайтуға үлес қосу, мемлекеттік және басқа тілдерді, Қазақстан халқының салт-дәстүрлері мен әдет-ғұрыптарын құрметтеуге;

3) жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қозғайтын шешімдер қабылдаудың ашықтығын қамтамасыз ету;

4) өз іс-әрекетімен, мінез-құлқымен қоғам тарапынан сын тудырмау, сын үшін қудалауға жол бермеу, сындарлы сынды кемшіліктерді жою және қызметін жақсарту үшін пайдалану;

5) ұйымның және басқа адамдардың жеке мәселелерін шешу кезінде қызметіне ықпал ету үшін өзінің қызметтік жағдайын пайдаланбау;

6) шындыққа жанаспайтын ақпаратты таратпау;

7) заңда тәртіптік, әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілік көзделген теріс қылықтарды және басқа да құқық бұзушылықтарды жасауға жол бермеуге;

8) Қалалық ветеринарлық қызметікте еңбек заңнамасының сақталуын, еңбек тәртібі мен жағдайларының сақталуын қамтамасыз ету.

8.2. Өз құзыреті шегінде басқарушылық және басқа шешімдерді дайындау және қабылдау кезінде Қалалық ветеринарлық қызметтік Қызметкерлері мыналарға міндетті:

1) тікелей немесе аға басшыға және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне мүдделер қақтығысының, қызметтік міндеттерін орындау кезіндегі жеке мүдделердің, сыбайлас жемқорлық мінез-құлыққа бейімділігінің және сыйлық алудың туындауы туралы хабарлауға;

2) ұйымның және басқа адамдардың жеке мәселелерін шешу кезінде қызметіне ықпал ету үшін өзінің қызметтік жағдайын пайдаланбауға;

3) әріптестеріне, басшыларға және басқа Қызметкерлерге сыйлық бермеуге және қызметтік өкілеттіктерді пайдалану арқылы мүліктік пайда, жеңілдіктер немесе артықшылықтар алу үшін бейресми қызмет көрсетпеуге;

4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресте және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың бетін ашуда белсенділік таныту;

5) басшылыққа және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне өздеріне белгілі болған сыбайлас жемқорлық фактілері, сондай-ақ материалдарды жедел қарау немесе қағазбастылық үшін қандай да бір пайда алуға итермелеу туралы хабарлау;

6) орындауға келіп түскен өкімнің заңдылығына күмәнданатындығы туралы тікелей басшыға жазбаша хабарлауға;

7) егер тікелей басшының өзі мүдделер қақтығысына қатысты болса, жоғары басшылыққа және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне хабарлау;

8) кіріс алу мақсатымен кез-келген адамға кәсіпкерлік және өзге де қызметті жүзеге асыруда көмектесуден аулақ болуға;

9) Мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтарды алу мақсатында таратуға болмайтын қызметтік немесе басқа ақпаратты пайдаланбау.

8.3. Қалалық ветеринарлық қызметінің қызметтерін және басқа да функцияларын ұсынған кезде Қалалық ветеринарлық қызметтік Қызметкерлері мыналарға міндетті:

1) қызмет көрсету сапасын арттыру бойынша тұрақты негізде шаралар қабылдау;

2) пайдаланушыларға қызметтерді көрсету тәртібі туралы толық және сенімді ақпаратты қолжетімді түрде ұсыну;

3) көзделмеген құжаттарды сұратуға жол бермеу, сондай-ақ қызмет көрсету және өзге де функцияларды ұсыну кезінде қағазбастылықтың (бюрократиялық) барлық түрлерін болдырмау;

4) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға итермелеу болған жағдайда басшылыққа және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметіне хабарлау;

5) қызметтер көрсету процесін ұдайы жетілдіруді, қызметтерді көрсетудегі үнемділік пен тиімділікті қамтамасыз ету.

8.4. Қалалық ветеринарлық қызметіктің қажеттіліктері үшін мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде Қалалық ветеринарлық қызметік қызметкерлері мыналарға міндетті:

1) мемлекеттік сатып алу үшін пайдаланылатын қаражатты оңтайлы және тиімді жұмсауға;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, әлеуетті өнім берушілерге мемлекеттік сатып алу рәсіміне қатысу үшін тең мүмкіндіктер беруге;

3) мемлекеттік сатып алу процесінің ашықтығы мен айқындығын қамтамасыз ету;

4) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу;

8.5. Қалалық ветеринарлық қызметікте кадрлық жұмысты ұйымдастыру кезінде Қалалық ветеринарлық қызметік қызметкерлері мыналарға міндетті:

1) Қалалық ветеринарлық қызметікке жаңа Қызметкерді қабылдаған кезде оған Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлеріне жүктелетін негізгі міндеттерді, тыйымдар мен шектеулерді түсіндіру;

2) кадрларды іріктеу кезінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауға;

3) Қалалық ветеринарлық қызметік қызметкерлерінің дербес деректері туралы ақпараттың негізсіз берілуіне жол бермеу;

4) жұмысқа үміткерлерден еңбек шартын жасасуға қатысы жоқ құжаттарды талап етпеуге;

5) Қалалық ветеринарлық қызметік Қызметкерлеріне қатысты қызметтік тергеулерді объективті және жан-жақты жүргізу.

8.6. Қалалық ветеринарлық қызметік қызметінде туындайтын өзге де қатынастар жағдайында Қалалық ветеринарлық қызметік қызметкерлері міндетті:

1) қарамағындағы Қызметкерлердің міндеттері мен лауазымдық өкілеттіктерінің көлемін нақты және айқын анықтау;

2) қарамағындағы Қызметкерлер арасында жұмыс жүктемесінің біркелкі бөлінбеуіне жол бермеу;

3) қызметінің нәтижелерін бағалау кезінде, сондай-ақ көтермелеу мен жазалау шараларын қолдану кезінде әділдік пен объективтілік көрсетуге;

4) орындалуы мүмкін емес немесе олардың қызметтік міндеттерінің шегінен шығатын, сондай-ақ заңға қайшы келетін бұйрықтарды бермеуге;

5) қызметтен тыс сипаттағы мәселелерді шешу кезінде қарамағындағылардың қызметіне ықпал ету үшін қызметтік жағдайын пайдаланбау;

6) қарамағындағы қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға мәжбүрлемеу;

7) қызметтік міндеттерін орындау кезінде әріптестер арасында туындайтын мүдделер қақтығысын шешу бойынша кешенді шараларды уақтылы қабылдау;

8) Серіктестік мүлкінің сақталуын қамтамасыз етуге, оның ішінде көлік құралдарын қызметтік мақсаттарда ұтымды және тиімді пайдалану.

