**УТВЕРЖДАЮ**

**Руководитель КГП на ПХВ
«Городская ветеринарная служба» Управления предпринимательства и инвестиций г. Алматы**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Жунусов**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

 **ИНСТРУКЦИЯ**

**по противодействию коррупции для работников КГП на ПХВ
«Городская ветеринарная служба» Управления предпринимательства и инвестиций г. Алматы**

1. Основные определения и понятия , используемые в настоящей Инструкции

**Коррупция** – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ.

**Противодействие коррупции** – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий.

**Должностное лицо** – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, а также в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан.

**Конфликт интересов** – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей.

 **Коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

**2. Получение взятки и дача взятки**

Это две исчерпывающие стороны одной преступной модели если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

**Взяточничество** - самое опасное коррупционное, должностное преступление. Оно подрывает авторитет государственного аппарата, порождает представление о возможности достижения желаемого путем подкупа должностных лиц.

 В свою очередь, следует отметить, что подкуп – это «Взятка», незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения в интересах лица, осуществляющего подкуп.

Уголовный кодекс Республики Казахстан предусматривает два вида преступлений, связанных со взяткой: получение взятки (ст. 366 УК) и дача взятки (ст. 367 УК).

В обстановке проникновения коррупции в различные сферы жизни опасность негативного явления взяточничества значительно возрастает. Взяточничество, посягая на деятельность государственных учреждений и общественных организаций, подрывает их авторитет, дискредитирует органы власти, ведет к нарушениям принципа социальной справедливости.

**Получение работником лично или через посредника взятки** в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, права на имущество или выгод имущественного характера для себя или других лиц за действия (бездействие) в пользу взяткодателя, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия этого лица, либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство (от 20-кратной до 50-кратной суммы взятки, с конфискацией имущества, с пожизненным лишением права занимать определенные должности, лишением свободы на срок до 5 лет, с конфискацией имущества, с пожизненным лишением права занимать определенные должности).

Важно соблюдать ограничения, запреты и требования о предотвращении или о регулированиии конфликта инстересов.

Слудует отметить, что некоторые слова, выражения и жесты могут быть восприняты окружающими как просьба (намек) о даче взятки.

К таким выражения относятся, например:

«Вопрос решить трудно, но можно»;

«Спасибо на хлеб не намажешь»;

«Договоримся»;

«Нужны более веские аргументы»;

«Нужны более веские аргументы»;

«Нужно обсудить параметры»;

«Ну,что делать будем?» и т.д.

Обсуждение определенных тем с предстваителями и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий должностных лиц, может также воприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относится, например:

* низкий уровень заработной платы и нехватка денежных средств на

реализацию тех или иных нужд;

* желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную

услугу, отправиться в туристическую поездку;

* отсутствие работы у родственников должностного лица;
* необходимость поступления детей должностного лица в образователь-

ные учреждения и т.д.

 определенные исходящие от должностного лица предложения, особенно если они адресованы предствавителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой должностноголица. К числу таких предложений относятся, например, предложения:

* предоставить должностному лицу и (или) его родственникам скидку;
* воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для

устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовки необходимых документов;

* внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
* поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

**3. Возможные ситуации коррупционной направленности и коммерческого подкупа, а также рекомендации по правилам поведения.**

**Провокации:**

Во избежание возможных провокации со стороны обративших за

услугой граждан, должностных лиц, осуществляющих проверку деятельности подразделения:

* не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых

находятся посетители и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);

* в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в

личных вещах каких либо посторонних предметов, не принимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить руководству.

**Вымогательские взятки:**

* вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивание, не допуская

опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как готовность, либо как категорический отказ принять предмет взятки и (или) коммерческого подкупа;

* внимательно выслушать и точно запоминать предложенные Вам

условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последователь-ность решения вопросов);

* постараться перенести вопрос о времени и месте передачи предмета

взятки и/или коммерческого подкупа, до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

* не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на

прием», позволяйте собеседнику «выговориться, сообщить Вам как можно больше информации;

* поинтересуйтесь о гарантиях решения Вашего вопроса, с случае

Вашего согласия дать взятку или совершить коммерческий подкуп;

* при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно)

предложение о предмете взятки и/или коммерческого подкупа;

* доложить о данном факте в виде служебной записки вышестоящему

руководству;

* обратиться с письменным или устным сообщением о готовя-

щем преступлении в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо в Call- центр 14247.

 **Конфликт интересов:**

* внимательно относиться к любой возможности возникновения

конфликта интересов;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

* письменной форме уведомить своего непосредственного начальника

о возникшем конфликте интересов или о возможности его вокникновения, как только Вам станет об этом известно;

* принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов по

согласованию с пеосредственным руководителем;

образовать рабочую группу по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

**4. Ваши действия, если Вы приняли решение противостоять коррупции**

* По своему умотрению Вы сможетеобратиться с письменным или

устным сообщением о готовящем преступлении в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо в Call- центр 14247.

Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является аномимное обращение.

В случае вымогательства взятки Вам нужно обратиться в уполномочен- ный орган по противодействию коррупции по противодействию коррупции и написать заявление о факте вымогательства у Вас взятки или коммерческого подкупа, в котором точно указать:

* Кто из должностных лиц (Ф.И.О. должность, наименование учрежде-

ния) вымогает у вас взятку или кто из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение подкупа;

* Какова сумма и характер вымогамой взятки (подкупа);
* В какое время, в каком месте и каким образом должна произойти

неепосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп.

**5. Алгоритм действий работников пр ситуации коррупционного характера**

Наряду с обращениев уполномоченный орган по противодействию коррупции работники в соответствии с данной инструкцией должны принять меры по уведомлению руководства.

 Коммунальным государственным предприятием «Городская ветеринарная служба» Управления предпринимательства и инвестиций города Алматы (далее – Предприятие) разработан следующий алгоритм действий всех работников на случаи при выявлении и/или столкновении с коррупционными преступлениями и ситуациями с признаками коррупционного характера:

**Работники КГП на ПХВ «Городская ветеринарная служба»:**

должны сообщить ответственному лицу - комплаенс офицеру Предприятия.

При этом, работники по мере возможности предоставляет доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в т.ч. посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают его как в уполномоченный орган и вышестоящему руководству согласно руководству.

**6. Ответственность руководителей, за коррупционное правонарушение подчиненных**

В целях усиления мер, направленных на предупреждение коррупции, предусмотрена норма, подразумевающая персональную ответственность руководителей, чьи подчиненные совершили коррупционные правонарушение и их вина доказана в суде.